

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБУ СО «Центр семьи «Эдельвейс»

Селезнев А.В.

«10» января

2020 г.



Положение

об отделении профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям «Эдельвейс»

1. Общее положение

1.1. Отделение профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – Отделение) создается для предоставления социальных услуг гражданам, проживающим на территории Советского района г. Красноярска, Красноярского края, с целью профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании и социальном сопровождении несовершеннолетних и членов их семей, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации и конфликте с законом.

1.2. Отделение является структурным подразделением КГБУ СО «Центр семьи «Эдельвейс» и предназначено для реализации программ социальной реабилитации и профилактики безнадзорности, социального сиротства несовершеннолетних. В состав Отделения включена служба социального сопровождения несовершеннолетних, вступивших в конфликт с законом.

1.3. Отделение осуществляет свои функции в соответствии с:

- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 №223-ФЗ;
- Федеральным законом от 28.12.2013г. № 442 -ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.09.1999г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу 05.12.2013 г.);
- ГОСТ Р52142-2003.Социальное обслуживание населения. Качество социальных услуг.
- ГОСТ Р52495-2005.Социальное обслуживание населения. Термины и определения;
- ГОСТ Р52143-2003.Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг;
- ГОСТ Р53061-2008. Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг детям.
- ГОСТ Р53063-2008. Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг семьям.
- Конвенцией о правах ребёнка;
- Декларацией прав и свобод человека;

- Уставом КГБУ СО «Центр семьи «Эдельвейс» (далее – Учреждение);
- настоящим Положением и иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими организацию деятельности по профилактике безнадзорности и социальной реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.

1.4. Отделение осуществляет деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Учреждения государственными, муниципальными учреждениями и организациями; общественными и другими организациями (не зависимо от форм собственности), объединениями, фондами и отдельными гражданами.

1.5. Обслуживание гражданину гарантируется при обращении самого гражданина (его законного представителя) в Учреждение, как к поставщику социальных услуг, с индивидуальной программой предоставления социальных услуг и/или социального сопровождения, с заключением договора о предоставлении социальных услуг и/или социального сопровождения.

2. Цели, задачи и направления деятельности

2.1. Отделение создается для обслуживания несовершеннолетних граждан и семей, признанных нуждающимися в социальном обслуживании и/или социальном сопровождении.

2.2. Выявление несовершеннолетних и семей, нуждающихся в социальном обслуживании и социальном сопровождении, проживающих на территории Советского района г. Красноярска.

2.3. Организация работы с семьями, воспитывающими несовершеннолетних детей, находящихся в конфликте с законом в рамках мероприятий, направленных на профилактику правонарушений, беспризорности, безнадзорности, социального сиротства несовершеннолетних.

2.4. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних:

- оставшихся без попечения родителей или законных представителей;
- заблудившихся или подкинутых;
- проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении;
- самовольно оставивших семью, самовольно ушедших из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или иных детских организаций, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

- не имеющих места жительства, места пребывания и/или средств к существованию;

- оказавшихся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающихся в социальной помощи и/или реабилитации.

2.5. Профилактика правонарушений, беспризорности, безнадзорности и социального сиротства несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации.

2.6. Основной целью деятельности Отделения является выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям детей и подростков, создание условий для эффективной реабилитации и развития детей, находящихся в трудной жизненной ситуации,

содействия в улучшении их социального и материального положения, а так же психологического статуса.

2.7. Задачи отделения:

- профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, посредством организации комплексной социальной поддержки семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- постановка на учет семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, с целью последующей реабилитации;

- выявление причин социальной дезадаптации, с последующим их устранением и/или снижением негативных последствий;

- организация проведения психолого-педагогических обследований, направленных на установление форм и степени социальной дезадаптации;

- осуществление социального сопровождения семей и детей, поставленных на учёт;

- разработка и реализация групповых и индивидуальных программ социально-психологической реабилитации несовершеннолетних;

- организация профилактической работы по предупреждению асоциального поведения и правонарушений среди несовершеннолетних;

- привлечение к сотрудничеству специалистов других органов и учреждений системы профилактики для решения вопросов обслуживаемых несовершеннолетних граждан и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.8. Для осуществления профилактических мероприятий в отделении организуются кабинеты: по труду, компьютерный класс, психолого-коррекционной работы совместно с кабинетом для культурно-массовых (лекционных) мероприятий и другие.

3. Функции отделения.

3.1. Отделение осуществляет следующие функции:

- выявление и учет семей, имеющих несовершеннолетних детей, находящихся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации;

- социальный патронаж семей с детьми. Экстренное реагирование на неблагополучную ситуацию в семье по информации из любых источников.

- ведение электронной базы данных, картотеки учета семей и несовершеннолетних граждан («Личных дел»), находящихся в трудной жизненной ситуации/или социально-опасном положении;

- индивидуально-профилактическую работу в отношении семей, имеющих несовершеннолетних детей, находящихся в социально опасном положении и; профилактику их неблагополучия;

- помощь и социальные услуги детям и подросткам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с государственными стандартами социального обслуживания;

- разработка и реализация индивидуальных программ социальной комплексной реабилитации и адаптации детей;

- планирование и проведение профилактической работы с несовершеннолетними, находящимися в социально-опасном положении и/или в трудной жизненной ситуации;

- разработка и реализация инновационных программ и проектов в Учреждении, направленных на улучшение положения семей и детей.

3.2. Отделение осуществляет следующие функции по социальному обслуживанию:

3.2.1. Предоставление социально-бытовых услуг:

- обследование социально-бытовых условий жизни семей с детьми для постановки их на учет с целью профилактики неблагополучия;

- поддержка жизнедеятельности семей, имеющих несовершеннолетних детей, в быту; помощь в организации жизненного пространства, быта и доступной среды;

- анализ социально-бытового положения неблагополучной семьи и информирование субъектов профилактики Советского района г.Красноярска с последующим оперативным решением насущной проблемы с привлечением специалистов межведомственной комиссии для решения проблем;

- содействие в оказании материальной и гуманитарной помощи;

- содействие в предоставлении временного помещения для проживания;

- содействие в организации оздоровительного отдыха детей и подростков, из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- содействие в получении социальных льгот и преимуществ семьям и несовершеннолетним, находящимся в трудной жизненной ситуации;

- обеспечение прав граждан на предоставление социально-бытового обслуживания в учреждениях социальной защиты.

3.2.2. Предоставление социально-психологических услуг:

- диагностика и сбор психологического анамнеза; разъяснение клиенту сути проблем и определение возможных путей их решения;

- организация и проведение мероприятий, предусматривающих коррекцию психологического состояния несовершеннолетних граждан, родителей (опекунов) и других членов семьи с целью адаптации в обществе;

- проведение бесед, организация общения, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса и т.п.;

- организация и проведение психолого-реабилитационных и психолого-адаптационных мероприятий;

- оказание срочной, необходимой в конкретный момент социально-психологической помощи;

- содействие в социальной активизации возможностей семей с детьми в преодолении кризисных состояний;

- организация и проведение социально-психологической адаптации и реабилитации, в том числе по вопросам, связанным с решением проблем социальной активности семей и детей;

- разработка рекомендаций по решению психологических проблем с использованием ресурсов межведомственного взаимодействия.

3.2.3. Предоставление социально - педагогических услуг:

• организация и проведение педагогических мероприятий, предусматривающих коррекцию психолого-педагогического состояния несовершеннолетних граждан;

• обучение родителей (опекунов) и других членов семьи правилам межличностного взаимодействия с целью адаптации в обществе;

• просвещение населения по вопросам повышения приоритета семейных ценностей, престижа и поддержки родительства;

• профилактика отклонений в поведении и аномалий личного развития несовершеннолетних клиентов

• формирование у них позитивных интересов в учебной, творческой, досуговой и иной деятельности;

• оказание содействия в семейном воспитании детей (содействие в восстановлении (при необходимости) нарушенных связей со школой, в установлении позитивного отношения к учебной деятельности);

• оказание педагогической помощи для восстановления статуса в коллективе сверстников по месту учебы или работы;

• оказание педагогической помощи родителям в воспитании, обучении и профессиональной подготовке детей;

• разработка рекомендаций по решению педагогических проблем с использованием ресурсов межведомственного взаимодействия.

3.2.4. Предоставление социально - правовых услуг:

• защиту законных прав и интересов несовершеннолетних граждан, членов их семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

• содействие в осуществлении мер социальной поддержки детей и их семей;

• организация и проведение мероприятий, направленных на поддержание или изменение правового статуса, оказание разовой и/или периодической юридической помощи, правового консультирования;

• оформление представлений на родителей, уклоняющихся от воспитания детей в комиссии по делам несовершеннолетних на лишение их родительских прав;

• содействие в осуществлении мер социально-правовой поддержки детей, обеспечение представительства в суде для защиты их прав и интересов;

• организация юридического и нормативно-правового обеспечения законных прав семей и несовершеннолетних граждан;

• разработка рекомендаций по решению нормативно-правовых проблем с использованием ресурсов межведомственного взаимодействия.

3.2.5. Предоставление социально - трудовых услуг:

• содействие трудоустройству несовершеннолетних граждан и их родителей;

• содействие несовершеннолетним подросткам и их родителям в получении профессии и/или повышении квалификации.

3.2.6. Участие и организация культурно-просветительских, интерактивных мероприятий для семей с детьми, направленных на повышения культурного уровня населения. Участие в организации физкультурно-оздоровительных, спортивных и иных мероприятий с целью профилактики детской безнадзорности и беспризорности.

3.2.7. Организация мероприятий, направленных на повышение коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

3.2.8. Организация номенклатурно-архивного хранения «Личных дел» и соблюдение норм и правил оформления необходимой документации для эффективного и качественного предоставления социальных услуг отделением.

3.2.9. Подготовка, редактирование, издание и распространение информационно-просветительских материалов о деятельности отделения, выступление в СМИ.

3.3. Повышение профессионально-квалификационного уровня сотрудников отделения.

3.4. Отделение осуществляет следующие функции по социальному сопровождению семей с несовершеннолетними, находящимися в трудной жизненной ситуации и/или в пограничном состоянии, с привлечением специалистов иных структур и ведомств, входящих в участковые комиссии.

3.5. Социальное сопровождение осуществляется с целью улучшения качества социального обслуживания семей с детьми и повышения уровня доступности предоставляемой им социальной помощи.

3.5.1. Социально-педагогическое сопровождение:

- социально-педагогическое консультирование по вопросам преодоления семейных конфликтов, налаживания межличностных и внутрисемейных отношений, семейного воспитания;

- организация и привлечение к досуговой, познавательной - креативной и культурно-развивающей деятельности;

- социально-педагогический патронаж с использованием возможностей межведомственного взаимодействия.

3.5.2. Социально - бытовое сопровождение:

- обеспечение кратковременного присмотра за детьми.

3.5.3. Социально-психологическое сопровождение:

- психологическая диагностика и обследование личности (детей и родителей);

- психонрофилактическая работа;

- социально - психологическое и педагогическое консультирование;

- психологические тренинги;

- психологическая коррекция;

- организация регулярного обучения и/или получения специальности;

- систематическое наблюдение за неблагополучными семьями, имеющими несовершеннолетних детей с целью предотвращения ситуаций, усугубляющих трудную жизненную ситуацию.

3.5.4. Социально-экономическое сопровождение:

- содействие населению в получении полагающихся льгот, пособий, компенсаций, алиментов и прочих выплат, материальной и гуманитарной помощи, улучшение жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- содействие в оформлении и восстановлении документов;

- содействие в предоставлении бесплатных услуг при организации культурно-досуговой, физкультурно-оздоровительной деятельности (посещение спектаклей, концертов и пр.);

- содействие в решении вопросов трудоустройства.

3.5.5. Социально - медицинское сопровождение:

- проведение санитарно-просветительской работы для решения вопросов возрастной адаптации;

- индивидуальная работа с несовершеннолетними, связанная с предупреждением появления вредных привычек и избавлением от них, подготовкой к созданию семьи и рождению ребёнка;

- содействие в проведении социально-медицинских мероприятий и медицинской помощи в объеме программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи.

3.5.6. Социально-правовое сопровождение:

- консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание в государственной системе социальных служб и защиту своих интересов;

- содействие в оказании юридической помощи и содействие в получении установленном законодательством льгот и преимуществ, социальных выплат;

- оказание помощи в оформлении документов для направления детей и подростков (при необходимости) в учреждения социального обслуживания на временное пребывание.

3.6. Организация и проведение социального патронажа - систематическое наблюдение за клиентом для выявления деструктивных, дискомфортных, конфликтных и других ситуаций; регулярная профилактическая работа с родителями, опекунами, попечителями, детьми, в том числе на дому для обеспечения нормального воспитания и развития детей, своевременной корректировки индивидуальной программы обслуживания и оказание необходимой в данный момент социальной помощи.

3.7. Сбор данных о социальном благополучии/неблагополучии семей с детьми в Советском районе г. Красноярска, анализ, выработка стратегических алгоритмов, с целью совершенствования качества и улучшения результатов предоставляемых социальных услуг и работ по социальному сопровождению.

4. Категории обслуживаемых лиц, условия приема граждан на обслуживание.

4.1. Категориями и группами населения, которым Отделение предоставляет социальное обслуживание, являются:

4.1.1. Семьи:

- семьи, в которых воспитываются дезадаптированные несовершеннолетние, склонные к асоциальным поступкам и противоправному поведению;

- замещающие семьи с опекаемыми и приемными детьми;

- семьи с неблагоприятным психологическим микроклиматом, эмоционально-конфликтными отношениями, педагогической несостоятельностью родителей, допускающие жестокое обращение с детьми;

- семьи, имеющие в составе лиц, ведущих аморальный, паразитический, криминогенный образ жизни, осужденных или вернувшихся из мест лишения свободы, специальных учебно-воспитательных учреждений.

4.1.2. Дети и подростки:

- осиротевшие, заблудившиеся или подкинутые, оставшиеся без попечения родителей или законных представителей;

- склонные к асоциальным поступкам и противоправному поведению;

- оказавшиеся в неблагоприятных семейных условиях, угрожающих их здоровью и развитию;

- проживающие с родителями, временно не способными заботиться о детях в результате нетрудоспособности, привлечения к судебной ответственности или пренебрегающими своими родительскими обязанностями, ведущими аморальный и паразитический образ жизни;

- имеющие затруднения во взаимоотношениях с окружающими людьми, в профессиональном и жизненном самоопределении;

- несовершеннолетним детям в возрасте от 3 до 18 лет, находящимся в трудной жизненной ситуации;

- проживающим в семьях, находящихся в социально опасном положении;

- самовольно оставившие семью, самовольно из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или иных детских организаций, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

- не имеющим места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию;

- оказавшимся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающимся в социальной помощи и (или) реабилитации

4.1.3. Взрослые граждане:

- испытывающие сложности в отношениях с детьми;

- опекуны;

- патронатные родители.

4.1.4. Бывшие воспитанники детских домов и школ-интернатов (несовершеннолетние и совершеннолетние).

4.2.

Граждане имеют право обратиться в Отделение лично, по телефону, направить письменное заявление. Допускается анонимное обращение граждан для получения отдельных видов помощи (службы «Горячая линия», «Почта доверия»).

При наличии технической возможности документы и сведения, необходимые для предоставления социальных услуг в форме патронатного обслуживания и социального сопровождения, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных в соответствии с действующим законодательством, и переданы заинтересованным лицом в учреждение с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

4.3.

Общение между гражданами и сотрудниками Отделения может происходить как в Учреждении, так и за его пределами. По просьбе граждан в связи

с объективной невозможностью посещать учреждение сотрудники должны оказывать социальные услуги на дому.

4.4. Зачисление граждан на социальное обслуживание в Отделение производится на основании заявления гражданина или его законного представителя о предоставлении социального обслуживания после признания его нуждающимся в социальном обслуживании, и/или социальном сопровождении уполномоченным органом субъекта Российской Федерации, в строгом соответствии с индивидуальной программой.

4.5. Противопоказаниями к принятию на социальное обслуживание граждан являются: психические заболевания в стадии обострения, хронический алкоголизм, венерические, карантинные, инфекционные заболевания, бактерионосительство, активные формы туберкулеза, иные тяжелые заболевания, требующие лечения в специализированных учреждениях здравоохранения.

5. Организация деятельности Отделения.

5.1. Сотрудники Отделения взаимодействуют с другими отделениями Учреждения для осуществления эффективной деятельности по вопросам социального обслуживания, социальной защиты населения и социальной поддержки семьи и детей.

5.2. Руководство отделением осуществляет заведующий, принимаемый и увольняемый с должности директором Учреждения.

5.3. Сотрудники отделения принимаются и увольняются с должностей на основании приказа директора Учреждения с заключением (расторжением) соответствующих трудовых договоров.

5.4. Заведующий отделением:

- руководит деятельностью отделения, обеспечивая решение возложенных на Отделение задач и целей, в интересах которых оно создано;

- осуществляет текущее руководство деятельностью Отделения и подотчетен директору Учреждения и заместителю директора по воспитательной и реабилитационной работе;

- несет персональную ответственность за результаты деятельности отделения в целом; организует планирование деятельности Отделения на месяц, квартал и календарный год; своевременно и качественно предоставляет отчетность по установленным формам;

- разрабатывает Положение об отделении, Должностные инструкции сотрудников отделения и осуществляет контроль по их исполнению;

- обеспечивает работу служб и технологий, внедряемых в работу учреждения, реализация которых возложена на специалистов Отделения;

- разрабатывает необходимые для эффективной деятельности Отделения инструкции, методические рекомендации, программы и т.п.;

- вносит предложения о поощрении работников отделения и применении к ним мер административно-дисциплинарного воздействия;

- отвечает за качество предоставления услуг и выполнения работ по социальному сопровождению, организацию социального патронажа и координирует деятельность сотрудников.

5.5. Заведующий отделением осуществляет свою деятельность в пределах своей компетенции, определяемой должностной инструкцией, трудовым договором и настоящим Положением.

5.6. Заведующий организывает социологические исследования по вопросам состояния благополучия/неблагополучия семей с детьми на территории Советского района г. Красноярска, анализирует работу Отделения по качественному предоставлению услуг и предоставляет письменный анализ директору учреждения.

5.7. С каждым гражданином (его законным представителем), обратившимся в Учреждение, как к поставщику социальных услуг, после предъявления индивидуальной программы предоставления социальных услуг, заключается договор о предоставлении социальных услуг, в котором указываются форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг и/или социального сопровождения.

5.8. Изменение и расторжение договора на обслуживание в Отделении осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

5.9. Заведующий Отделением вносит предложения для разработки мероприятий по улучшению социального положения семей с детьми на территории Советского района г. Красноярска, снижению доли неблагополучных семей.

6. Права сотрудников Отделения.

6.1. Отделение имеет право представлять проекты информации (запросов) на рассмотрение и согласование руководителя Учреждения, с целью получения от органов исполнительной власти, учреждений и организаций города сведения, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию отделения.

6.2. Пользоваться информационными Едиными Базами данных, имеющимися в распоряжении Учреждения и получаемыми по защищённым каналам от других учреждений и ведомств, в соответствии с соглашениями о взаимодействии.

6.3. Привлекать специалистов других отделений Учреждения по согласованию с заведующими отделениями к работе отделения, для комплексного оперативного решения проблем нуждающейся семьи и/или несовершеннолетнего гражданина.

6.4. Сотрудничать с организациями и учреждениями города Красноярска и Советского района по предоставлению социальных услуг гражданам, нуждающимся в социальном обслуживании и социальном сопровождении в соответствии с соглашениями о межведомственном взаимодействии.

7. Ответственность сотрудников Отделения.

7.1. Предусмотренная Административным Кодексом РФ:

7.1.1. За нарушение правил противопожарной, антитеррористической безопасности и техники безопасности, охраны труда, установленных в Учреждении.

7.1.2. За нарушение действующего Устава Учреждения, Правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, настоящего Положения об отделении.

7.1.3. За разглашение конфиденциальной информации.

7.1.4. За распространение сведений документов, отражающих конфиденциальную информацию о деятельности отделения, сведений о семьях, находящихся на социальном обслуживании и социальном сопровождении в Учреждении.

7.2. Предусмотренная Трудовым и Гражданским Кодексами Российской Федерации.

8. Заключительные положения

8.1. Упразднение и реорганизация отделения осуществляется приказом директора Учреждения на основании решения, Учредителя.

8.2. При упразднении и реорганизации отделения в соответствии с действующим законодательством обеспечивается соблюдение прав и законных интересов его работников.

Заместитель директора



Колодина А.А.